

NTT APLICADAS A LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS (HENT005)

MODALIDAD	Teleformación	Hs. DURACIÓN	30
UNIDADES	TEMAS		
Gestión de recursos humanos	<ul style="list-style-type: none"> • Introducción • Evolución de las TIC • Definición de conceptos • Herramientas para el intercambio de información 	<ul style="list-style-type: none"> • Herramientas para la distribución de información • Normas para un buen funcionamiento del correo electrónico • Otros servicios para intercambiar información • Importancia del factor humano 	<ul style="list-style-type: none"> • Nuevas tecnologías aplicadas a la gestión del factor humano • Aplicaciones informáticas de gestión de recursos humanos • Caso práctico - Herramientas de comunicaciones • Cuestionario: Gestión de recursos humanos
Técnicas de e-learning para apoyar la formación	<ul style="list-style-type: none"> • Qué es el e-learning • Objetivos principales de la formación de los RRHH • Áreas fundamentales que engloba el e-learning 	<ul style="list-style-type: none"> • Qué reporta la formación continua a la empresa y al trabajador • Teleformación • Inconvenientes de e-learning 	<ul style="list-style-type: none"> • Caso práctico - La formación y el e-learning • Cuestionario: Técnicas de e-learning para apoyar la formación
Herramientas para la gestión del desempeño	<ul style="list-style-type: none"> • Importancia de la evaluación del desempeño • Beneficios de la evaluación 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema OpenMet 	<ul style="list-style-type: none"> • Cómo funciona OpenMet
Herramientas de gestión del talento y conocimiento	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión del talento • Administración del Conocimiento 	<ul style="list-style-type: none"> • Ventajas de la Administración del Conocimiento en las organizaciones • Formación subvencionada (e-learning) 	<ul style="list-style-type: none"> • Herramientas de gestión del conocimiento • Cuestionario: Herramientas de gestión del talento y conocimiento
Nuevas tecnologías aplicadas a la metodología de orientación y formación individualizada	<ul style="list-style-type: none"> • Valoración del uso eficaz del tiempo • Los ladrones del tiempo • Visión de futuro • Planeación de una presentación 	<ul style="list-style-type: none"> • Tipos de presentaciones • Elementos de apoyo en una presentación • Coaching y Mentoring 	<ul style="list-style-type: none"> • Herramientas innovadoras de comunicación (I) • Herramientas innovadoras de comunicación (II) • Cuestionario: Nuevas Tecnologías aplicadas a la metodología de orientación y formación individualizada
Intranet como herramienta de comunicación interna	<ul style="list-style-type: none"> • Conceptos • Ventajas que aporta Intranet 	<ul style="list-style-type: none"> • Seguridad de las Intranet 	<ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario: Intranet como herramienta de comunicación interna.
Técnicas eficientes en Internet para selección del personal	<ul style="list-style-type: none"> • Captación y selección • Ventajas de usar Internet en la selección de personal 	<ul style="list-style-type: none"> • Distintos métodos de captación y selección en Internet 	<ul style="list-style-type: none"> • Ejemplo de proceso de selección por Internet
Caso práctico NNTT aplicadas a los RRHH	<ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario: Cuestionario final 		