

| NTT APLICADAS A LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS (HENT005) | | | |
|---|---|---|--|
| MODALIDAD | Teleformación | Hs. DURACIÓN | 30 |
| UNIDADES | TEMAS | | |
| Gestión de recursos humanos | <ul style="list-style-type: none"> • Introducción • Evolución de las TIC • Definición de conceptos • Herramientas para el intercambio de información | <ul style="list-style-type: none"> • Herramientas para la distribución de información • Normas para un buen funcionamiento del correo electrónico • Otros servicios para intercambiar información • Importancia del factor humano | <ul style="list-style-type: none"> • Nuevas tecnologías aplicadas a la gestión del factor humano • Aplicaciones informáticas de gestión de recursos humanos • Caso práctico - Herramientas de comunicaciones • Cuestionario: Gestión de recursos humanos |
| Técnicas de e-learning para apoyar la formación | <ul style="list-style-type: none"> • Qué es el e-learning • Objetivos principales de la formación de los RRHH • Áreas fundamentales que engloba el e-learning | <ul style="list-style-type: none"> • Qué reporta la formación continua a la empresa y al trabajador • Teleformación • Inconvenientes de e-learning | <ul style="list-style-type: none"> • Caso práctico - La formación y el e-learning • Cuestionario: Técnicas de e-learning para apoyar la formación |
| Herramientas para la gestión del desempeño | <ul style="list-style-type: none"> • Importancia de la evaluación del desempeño • Beneficios de la evaluación | <ul style="list-style-type: none"> • Sistema OpenMet | <ul style="list-style-type: none"> • Cómo funciona OpenMet |
| Herramientas de gestión del talento y conocimiento | <ul style="list-style-type: none"> • Gestión del talento • Administración del Conocimiento | <ul style="list-style-type: none"> • Ventajas de la Administración del Conocimiento en las organizaciones • Formación subvencionada (e-learning) | <ul style="list-style-type: none"> • Herramientas de gestión del conocimiento • Cuestionario: Herramientas de gestión del talento y conocimiento |
| Nuevas tecnologías aplicadas a la metodología de orientación y formación individualizada | <ul style="list-style-type: none"> • Valoración del uso eficaz del tiempo • Los ladrones del tiempo • Visión de futuro • Planeación de una presentación | <ul style="list-style-type: none"> • Tipos de presentaciones • Elementos de apoyo en una presentación • Coaching y Mentoring | <ul style="list-style-type: none"> • Herramientas innovadoras de comunicación (I) • Herramientas innovadoras de comunicación (II) • Cuestionario: Nuevas Tecnologías aplicadas a la metodología de orientación y formación individualizada |
| Intranet como herramienta de comunicación interna | <ul style="list-style-type: none"> • Conceptos • Ventajas que aporta Intranet | <ul style="list-style-type: none"> • Seguridad de las Intranet | <ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario: Intranet como herramienta de comunicación interna. |
| Técnicas eficientes en Internet para selección del personal | <ul style="list-style-type: none"> • Captación y selección • Ventajas de usar Internet en la selección de personal | <ul style="list-style-type: none"> • Distintos métodos de captación y selección en Internet | <ul style="list-style-type: none"> • Ejemplo de proceso de selección por Internet |
| Caso práctico NNTT aplicadas a los RRHH | <ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario: Cuestionario final | | |